



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36» Г.БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

« 24 » октября 2022 г.

№ 1231

**О реализации основных образовательных программ
с применением дистанционных образовательных
технологий**

На основании сложившейся обстановки в регионе, в связи с продлением «желтого» уровня террористической опасности, в целях обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального, общего основного общего, среднего общего образования **приказываю**:

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий в период с 31.10. 2022 года по 30. 11. 2022 года.
2. Основной образовательной платформой для проведения уроков он-лайн уроков определить «Сферум».
3. Учителям- предметникам при проведении уроков с применением дистанционных образовательных технологий в том числе использовать ресурсы иных электронных ресурсов и образовательных платформ, указанных в инструктивно- методических письмах БелИРО в 2022-2023 учебном году.
4. Внести изменения в расписание уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут:

1 смена		2 смена	
1	08.00-08.30	1	13.00- 13.30
2	08.45-09.15	2	13.45-14.15
3	09.30-10.00	3	14.30-15.00
4	10.15-10.45	4	15.15-15.45
5	11.00-11.30	5	16.00-16.30
6	11.45- 12.15	6	16.45-17.15
7	12.30-13.00	7	17.25-17.55

5. Определить временем для проведения индивидуальных консультаций время каждого педагога в рамках сетки неаудиторной занятости.

6. Назначить ответственными за реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий заместителей директора Лысых Н. Ф., Трапизон И. В., Цецорина И. А., Усачеву Л. М.

7. Заместителям директора Лысых Н. Ф., Трапизон И. В., Цецорину И. А., Усачевой Л. М.:

7.1. Организовать проведение индивидуальных консультаций для педагогов по использованию в практической деятельности инструментов сети Интернет и образовательных платформ для организации учебного процесса в дистанционном режиме (в случае необходимости).

7.2. Обеспечить контроль за проведением он-лайн уроков и индивидуальных онлайн-консультаций по каждому предмету учебного плана уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с графиком занятий в рамках неаудиторной занятости.

7.3. Обеспечить размещение на сайте школы информацию о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе:

- телефон «горячей линии» по вопросам организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;
- информацию об изменениях в расписании уроков;
- график проведения индивидуальных онлайн-консультаций.

7.4. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».

7.5. Обеспечить ежедневный мониторинг:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

7.6. Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для изучения с применением дистанционных технологий, требованиям СанПиН.

8. Классным руководителям:

8.1. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации с 31 октября 2022 года образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

8.2. Провести разъяснительную работу с родителями о целесообразности введения ограничительных мер на период усиления мер безопасности, об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей на время нахождения их на дистанционном режиме обучения, создание условий для организации обучения.

8.3. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением дистанционных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников, администрации школы до 31.10.2022 года.

9.4. Обеспечить сбор заявлений родителей на согласие на временное обучение с применением дистанционных образовательных технологий в срок до 31.10. 2022 года (приложение 1).

9.5. Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками: для обучающихся 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате.

9.6. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности в период действия желтого уровня террористической опасности .

9.7. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

10. Учителям-предметникам (учителям начальных классов):

10.1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением дистанционных образовательных технологий.

10.2. Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения классного руководителя и школьников до 31.10. 2022 года.

10.3. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с утвержденным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» до начала проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПин.

10.4. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок в течение 2-х рабочих дней.

11. Руководителям школьных методических объединений:

11.1 Рассмотреть на заседании школьных методических объединений коррективы, внесенные в рабочие программы и календарно- тематическое планирование, подготовить информацию о внесении изменений в данные документы до 31.10.2022 года.

12. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителей директора Трапизон И. В., Лысых Н. Ф., Цецорина И. А., Усачева Л. М., Солопову М. Н.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О. Тучкова

С приказом ознакомлены:

И. Трапизон

И. Цецорин

Н. Лысых

Л. Усачева

И. Бондаренко

М. Солопова