



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

« 16 » мая 2023 г.

№ 492

Об утверждении дорожной карты введения  
ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказа управления образования администрации города Белгорода № 660 от 03 мая 2023 года «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», в целях четкой организации работы по введению ФОП НОО, ООО и СОО в 2023-2024 учебном году **приказываю:**

1. Утвердить дорожную карту внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ СОШ № 36 г. Белгорода согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить инструментарий для организации мониторинга готовности педагогов школы к введению и реализации ФОП (приложение 2 к настоящему приказу).

3. Заместителям директора Трапизон И. В., Лысых Н. Ф., Усачевой Л. М. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 36 г. Белгорода в сроки, установленные дорожной картой по курируемым уровням образования.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

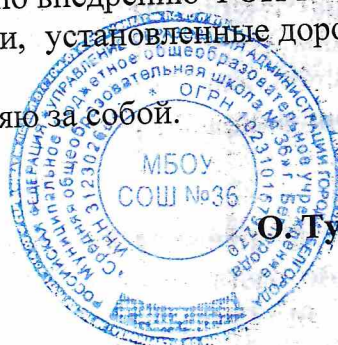
И. Трапизон

Л. Усачева

Н. Лысых

И. В. Трапизон

☎ 23-26-84



О. Гучкова

Приложение 1 к приказу  
№ 492 от 16 мая 2023 года  
« Об утверждении дорожной карты введения  
ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО»

**Дорожная карта  
внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 36 г. Белгорода**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>Часть 1.</b>			
<b>1. Организационное обеспечение</b>			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Май- июнь	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	Май- июнь	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Май	Заведующий библиотекой	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	Февраль-август	Контрактный управляющий Заведующий библиотекой	Закупленные учебники и пособия
Создание рабочих групп по разработке ФОП НОО, ООО и СОО	май	Приказ директора	Организация работы групп
<b>2. Методическое обеспечение</b>			
Рассмотрение вопроса введения ФОП на заседании педагогического совета	май	Заместитель директора	Доклад на Педсовете
Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО	Май- июнь	Руководители ШМО	Протоколы заседаний
Практико- ориентированное заседание ШМО « Создание рабочих программ в он-лайн- конструкторе»	Июнь	Руководители ШМО	Протоколы заседаний, Скачанные рабочие программы ( КТП)
Участие педагогов школы в муниципальных, региональных обучающих семинарах	По отдельному плану	Педагоги школы	Повышение методического уровня



Индивидуальная работа с членами коллектива по возникающим вопросам в процессе разработки РП и КТП	Июнь- август	Руководители ШМО, руководитель рабочих групп	Устранение выявляемых затруднений
Функционирование системы мониторинга готовности педагогов к реализации ФООП	Май- август	Заместитель директор	Анализ анкет, планирование работы по устранению дефицитов

### 3. Нормативно- правовое обеспечение

Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФООП НОО, ООУ и СОО	Май- август	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	Май- август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА

### 4. Информационное обеспечение

Информирование педагогов о ФООП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФООП НОО, ООУ и СОО	Июль-август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФООП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Размещение актуальной информации на сайте школы	Май- август	Оператор сайта	Размещенный материал

### 5. Кадровое обеспечение

Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь-август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
Прохождение курсов ПК по введению обновленных стандартов, ФООП	В течение года	Заместитель директора	Удостоверения о прохождении, выполнение плана

**Часть 2.**

**Мероприятия по разработке и корректировке ООП**

Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФООП и степень их доработки	Май- август	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Май - август	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФООП НОО	Май- июнь	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФООП ООО	Май- июнь	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФООП СОО	Май- июнь	Рабочая группа	Проект ООП СОО
<b>Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП</b>			
Рассмотрение проектов ООП НОО, ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП НОО, ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте



**Анкета**  
**для выявления профессиональных потребностей и достижений педагогов**  
**в период перехода на ФООП**

№	Вопрос	да	нет	частично
1.	Знакомы ли Вы со структурой ФООП?			
2.	Участвуете ли Вы в разработке ФООП?			
3.	Считаете ли Вы, что Ваш уровень квалификации соответствует требованиям к кадровым условиям реализации ФООП?			
4.	Соответствует ли учебно-методическое и информационное обеспечение Вашего предмета требованиям ФООП?			
5.	Прошли ли Вы курсовую подготовку по ФООП/ обновленным стандартам?			
6.	Прошли ли вы регистрацию в конструкторе рабочих программ?			
7.	Началась ли работа по проектированию КТП?			
8.	Предусматриваете ли вы задания по формированию функциональной грамотности при разработке КТП?			
9.	Используете ли Вы в практике электронные конспекты уроков, размещенные на сайте edsoo.ru?			
10.	Используете ли Вы в практике электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий?			
11.	Используете ли Вы в практике Интернет- ресурсы при подготовке и проведении занятий?			
12.	Формируется ли Ваш персональный / в рамках ШМО банк приемов по решению задач воспитания в урочной и внеурочной деятельности?			
13.	Разработали ли Вы программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями и структурой ФООП ?			
14.	Разработан ли в полной мере инструментарий для оценки предметных результатов ( контрольные работы, проверочные работы, практические работы и т.п.)?			
15.	Разработан ли в полной мере инструментарий для оценки УУД?			
15.1	Стандартизированные письменные работы?			
15.2.	Творческие работы?			
15.3	Практические работы?			
15.4	Материалы для самооценки обучающихся?			
15.5	План или карту наблюдений динамики достижений обучающихся?			
16.	Имеются ли у вас методические рекомендации по разработке рабочих программ по обновленным ФГОС? По реализации программ непосредственного применения ( 3- на уровне НОО и 6 на уровнях ООО и СОО)?			
17.	Имеются ли у вас методические разработки по организации учебно- исследовательской, проектной деятельности обучающихся? Выполнению индивидуального проекта?			

**7. Какие педагогические технологии Вы используете в своей работе?**

- развивающего обучения,
- критического мышления;

- обучение на основе учебных ситуаций;
- педагогика сотрудничества,
- проблемное обучение;
- уровневая дифференциация;
- ИКТ;
- проектное обучение;
- здоровьесберегающие;
- исследовательская деятельность;
- иные: \_\_\_\_\_

**8. В каких мероприятиях в рамках методического сопровождения подготовки к введению ФООП Вы принимали участие в школе?**

- разработка разделов программы,
- написание программ внеурочной деятельности,
- мониторинг введения ФООП,
- заседания педсовета,

**9. Что Вам больше помогает готовиться к переходу на ФООП?**

- заседания педагогических советов;
- заседания ШМО;
- самообразование;
- курсовая подготовка;

**10. Что необходимо Вам, как педагогу, для успешной работы в условиях перехода к ФООП?**

- организация взаимопомощи в рамках системы наставничества при работе с сайтами, платформами;
- проведение дополнительных совещаний по вопросу использования имеющегося УМК для реализации программ по учебным предметам?
- проведение практико-ориентированных семинаров по вопросам формирования функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности?
- осуществление обучения и воспитания школьников на основе использования современных образовательных, в том числе информационно-коммуникационных, технологий обучения,
- наличие доступных учебно-методических, информационных и иных ресурсов,
- постоянно развиваться в профессиональном отношении;
- иное: \_\_\_\_\_

**11. Ваши профессиональные затруднения:**

- трудности с работой на сайте edsoo.ru, непонятный контент конструктора;
- затруднения в применении системно-деятельностного подхода и организации активной познавательной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- затруднения в конструировании уроков с применением ЭОР;
- затруднения по формированию функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности?
- 
- иное: \_\_\_\_\_

Спасибо за сотрудничество!



**Модель**  
**мониторинга готовности педагогов МБОУ СОШ № 36 г. Белгорода к введению**  
**ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО**

**Цель мониторинга:** определить уровень готовности к переходу на ФООП;

**Задачи мониторинга:**

- получение комплексной информации об уровне готовности педагогов школы к внедрению ФООП, о состоянии управления процессом подготовки школы к введению ФООП.

№	Показатели	Единица измерения:	Оценка состояния	
			Да (1балл)	Нет (0 баллов)
1	Укомплектованность ОО педагогическими, руководящими и иными работниками	колич-во и %		
2	Доля учителей школы, прошедших повышение квалификации, обеспечивающее их профессиональную компетентность в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП / обновленным стандартам	колич-во и %		
3	Общее количество административно-управленческого персонала, прошедших повышение квалификации для работы по новому ФООП / обновленным стандартам	колич-во и %		
4	Разработан план внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФООП	Да/Нет		
5	Учителя школы ( более 70%):			
5.1	используют соответствующие ФООП современные УМК, линии учебников	Да/Нет		
5.2	разработали рабочие программы по предметам в соотв. с ФООП	Да/Нет		
5.3	в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности	Да/Нет		
5.4	в педагогическую деятельность педагоги включили федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям ФООП	Да/Нет		
5.5	у педагогов имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания	Да/Нет		
5.6	разработали программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями и структурой ФООП	Да/Нет		
5.7	разработали метапредметные программы, в т.ч. по учебно-исследоват. и проектной	Да/Нет		

	деятельности обучающихся				
	учителя владеют технологиями обучения и формами организации урока на основе системно-деятельностного подхода:	Да/Нет			
5.8	проектные технологии	Да/Нет			
5.9	технологии организации учебно-исследовательской деятельности	Да/Нет			
5.10	технологии уровневой дифференциации	Да/Нет			
5.11	технологии развивающего обучения	Да/Нет			
5.12	обучение на основе учебных ситуаций	Да/Нет			
5.13	диалоговые технологии	Да/Нет			
5.14	технология развития критического мышления	Да/Нет			
5.15	коммуникативные технологии	Да/Нет			
	Учителя основной школы регулярно используют:				
5.16	электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий	Да/Нет			
5.17	Интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса, при подготовке к урокам	Да/Нет			
5.18	Интернет для организации дистанционной поддержки обучения	Да/Нет			
5.19	Интернет для оперативного информирования и взаимодействия с родителями	Да/Нет			
6	Учителя имеют инструменты для оценки УУД:				
6.1	стандартизированные письменные работы	Да/Нет			
6.2	творческие работы	Да/Нет			
6.3	практические работы	Да/Нет			
6.4	материалы для самооценки учащихся	Да/Нет			
6.5	план или карту наблюдений динамики достижений уч-ся	Да/Нет			
6.16	инструменты отсутствуют	Да/Нет			
7	Учителя имеют:				
7.1	Метод. рекомендации по реализации ФООП НОО и ООО	Да/Нет			
7.2	Методич. разработки по организации учебно-исследов., проектной деятельности обуч-ся, выполнению индивидуального проекта	Да/Нет			