



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«_4_» сентября 2023 г.

№ 849

**Об организации работы по формированию
функциональной грамотности в 2023- 2024 учебном году**

На основании приказа управления образования администрации города Белгорода № 1130 от 04.09.2023 года « Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся в 2023- 2024 учебном году», в целях организации системной и целенаправленной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся школы **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся и педагогов школы (Приложение 1).

2. Назначить Трапизон И. В., заместителя директора, школьным координатором реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся школы (далее- ФГ).

3. Ответственным за проведение мероприятий по формированию ФГ обучающихся 1-4 классов назначить заместителя директора Лысых Н. Ф.

4. Ответственным за проведение мероприятий по формированию ФГ обучающихся 5-6 классов назначить заместителя директора Трапизон И. В.

5. Ответственным за проведение мероприятий по формированию ФГ обучающихся 7-8 классов назначить заместителя директора Цецорина И. А.

6. Ответственным за проведение мероприятий по формированию ФГ обучающихся 9-11 классов назначить заместителя директора Усачеву Л. М.

7. Утвердить методическую группу по видам функциональной грамотности:

Направление ФГ	Руководитель методической группы	Состав группы
Читательская	Малыхина Т. А.	Мартьянова Е. А. Николаева А. И.
Математическая	Мальцева Е. Н.	Галушко И. А. Сафонова И. В.

Естественнонаучная	Демченко С. В.	Мокрищева О. А. Кадышева В. А.
Финансовая	Остроухова Н. В.	Новикова А. С. Браташова М. В.
Креативное мышление	Лушпа Т. И.	Суханова В. В. Кужелева О. К.
Глобальные компетенции	Басыгарина Е. В.	Шайсултанова А. М. Козловский А. Ю.

8. Заместителям директора Трапизон И. В., Усачевой Л. М., Цепорину И. А., Лысых Н. Ф. обеспечить своевременное и качественное участие педагогов и обучающихся школы в мероприятиях в рамках утвержденного плана работы.

9. Заместителю директора Трапизон И. В.:

-обеспечить постоянный мониторинг по использованию педагогами электронного банка данных заданий на образовательной платформе « Российская электронная школа» в 2023- 2024 учебном году;


-обеспечить своевременное предоставление информации по выполнению мероприятий муниципального плана муниципальному координатору.


9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Директор школы





С приказом ознакомлены:

Трапизон И. В. 

Цепорин И. А. 

Лысых Н. Ф. 

Усачева Л. М. 

И. В. Трапизон

☎ 23-26-84

Приложение 1
к приказу № 849 от 04.09. 2023 года
« Об организации работы по формированию
функциональной грамотности в 2023-2024 учебном году»

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Организация участия в мероприятиях регионального и муниципального уровней		
1.1.	Участие в мероприятиях, проводимых департаментом образования Белгородской области, ОГАОУ ДПО «БелИРО»	Заместитель директора Трапизон И. В.	В течение года по плану УО
1.2	Участие в мероприятиях, проводимых управлением образования администрации города Белгорода, МБУ НМИЦ, по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся	Заместитель директора Трапизон И. В.	В течение года по плану УО
1.3.	Участие в вебинарах, проводимых ФГБНУ «ИСРО РАО»; иных организаций по рекомендации муниципального координатора	Заместители директора	По плану УО
2	Организация участия в ММО		
2.1	Участие в ИМС с руководителями руководителей ММО	Руководители ШМО	По плану УО
2.2	Включение вопроса по формированию функциональной грамотности в планы работы ШМО	Руководители ШМО	Августа 2023
3	Организация работы на уровне школы		
3.1.	Утверждение приказа по школе	Директор школы	Сентябрь 2023
3.2.	Рассмотрение вопроса о формировании ФГ школьников на заседании педагогического совета школы	Заместитель директора Трапизон И. В.	Август 2023 года
3.3.	Включение вопросов по формированию ФГ в план работы методического совета школы	Заместитель директора Трапизон И. В.	По плану работы МС
3.4	Проведение ИМС «Практикоориентированная деятельность на уроках : приемы работы по формированию ФГ» с коллективом школы , в т.ч. актуализация сайтов, банков ФГ (ресурсы Интернет)	Заместитель директора Трапизон И. В.	Сентябрь 2023
3.5	Работа на платформе РЭШ, Instraо, использование электронного банка тренировочных заданий в рамках урочной и внеурочной деятельности	Руководители ШМО	2023-2024 гг
3.6.	Проведение заседаний ШМО с рассмотрением вопроса « Об итогах работы по формированию ФГ в ... четверти»	Руководители ШМО	По плану работы
3.7.	ЕМД « Методы и приемы работы по формированию ФГ обучающихся»	Заместитель директора Трапизон И. В.	Февраль 2024
3.8.	Проведение тестирований для обучающихся 1-11 классов	Заместители директора	Сентябрь 2023, Апрель

			2024, по плану ВШК 2023-2024 гг
3.9.	Мероприятия в рамках ВШК : - контроль включения заданий по формированию ФГ в ТКУ; - посещение уроков и занятий ВД; - мониторинг, анализ, принятие необходимых мер	Заместители директора	В течение года
4.	Организация работы по повышению квалификации учителей- предметников		
4.1.	Формирование плана повышения квалификации, списков учителей- предметников, постоянный мониторинг	Заместитель директора Цецорин И. А.	2023-2024.г
5.	Организация информационно- просветительской работы с родителями		
5.1.	Информирование родителей о структуре, содержании ФГ, их роли в формировании ФГ, особенностях международных исследований Pisa, Pirls, Timss на родительских собраниях	Классные руководители 1-11 классов	Август 2023 г.
5.2	Размещение информации и ссылок на банки заданий международных исследований на сайте школы	Методист Бондаренко И. А.	В течение года

Приложение 2
к приказу № 49 от 04.09. 2023 года
« О внесении дополнений в план работы школы по формированию функциональной грамотности в 2023- 2024 учебном году»

График участия в мероприятиях на платформе РЭШ в 1 полугодии 2023-2024 года

Направление ФГ	Математическая грамотность	Читательская грамотность	Естественнонаучная грамотность	Глобальные компетенции	Финансовая грамотность	Креативное мышление
педагоги	Учителя математики, информатики	Учителя русского языка и литературы	Учителя географии, биологии, химии, физики	Учителя английского языка	Учителя истории	Учителя технологии, ИЗО, физической культуры
сроки	09.10-13.10.23	06.11-10.11.23	16.10-20.10.23	13.11-17.11.23	23.10-27.10.23	20.11-24.11.23
Начальная школа- в случае наличия заданий на РЭШ, принять участие по любому из направлений						
4 классы: 09.10-13.10.23						
3 классы: 16.10-20.11.23						

* В указанный срок (в течение недели) каждым членом МО должно быть проведено минимум 1 мероприятие в каждом классе. Все работы должны быть проверены. Если работы созданы, но не проверены- они считаются непроведенными.

Проведение дополнительных мероприятий -по усмотрению педагога